



COMUNE DI MIAGLIANO

PROVINCIA DI BIELLA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.29

OGGETTO:

APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE DELL'ESERCIZIO 2015 (ART. 169 D. LGS 267/2000)

L'anno duemilaquindici addì ventotto del mese di ottobre alle ore diciassette e minuti zero nella solita sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. MOGNAZ Alessandro - Sindaco	Sì
2. VINETTI Mauro - Assessore	Sì
3. CASTELLO Dr. Gianmario - Assessore	No
Totale Presenti:	2
Totale Assenti:	1

Con l'intervento e l'opera del Segretario Comunale Signor ESPOSITO Dott. Vincenzo il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. MOGNAZ Alessandro assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 22/07/2015 immediatamente eseguibile, è stato approvato:

- Il Bilancio annuale di previsione per l'esercizio 2015 e il Bilancio pluriennale 2015/2017 redatti secondo gli schemi ex DPR 194/1996;
- Il Bilancio di previsione finanziario 2015/2017 redatto secondo gli schemi ex D. Lgs 118/2011
- La relazione previsionale e programmatica per il periodo 2015/2017;

RICHIAMATI l'art. 107 del d. Lgs 267/2000 e l'art. 4 del D. Lgs 165/2001 i quali, in attuazione del principio di distinzione tra indirizzo e controllo, da un lato, e attuazione e gestione dall'altro, prevedono che:

- Gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, ovvero definiscono gli obiettivi ed i programmi da attuare, adottano gli atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione degli indirizzi impartiti;
- Ai dirigenti spettano compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo. Ad essi è attribuita la responsabilità esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati in relazione agli obiettivi dell'ente;

RICHIAMATO l'art. 109 comma 2 del D. Lgs 267/2000, il quale prevede che, negli enti privi di dirigenza, le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, possono essere attribuite dal sindaco ai responsabili degli uffici o dei servizi;

CONSIDERATO che in questo Ente non sono stati conferiti ai dipendenti incarichi di posizione organizzativa in quanto le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, sono conservate in capo agli Amministratori;

VISTO l'art. 169 comma 1 del D. Lgs 267/2000, come da ultimo modificato dal Decreto Legislativo 126/2014, il quale prevede che la Giunta Comunale *“delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi”*;

VISTO altresì l'articolo 10 comma 1 del D.Lgs 150/2009 il quale prevede:

Art. 10. Piano delle performance e Relazione sulle performance

1. Al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione delle performance, le amministrazioni pubbliche, secondo quanto stabilito dall'articolo 15 comma 2 lettera d), redigono annualmente:
 - a) Entro il 31 gennaio, un documento programmatico triennale, denominato Piano delle performance da adottare, in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione delle performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori;

- b) Un documento, da adottare entro il 30 giugno, denominato “ Relazione sulla performance” che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all’anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti, ed il bilancio di genere realizzato.

RITENUTO necessario, con il presente provvedimento, approvare il piano esecutivo di gestione per l’esercizio 2015;

VISTO il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118, emanato in attuazione degli art. 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009 n. 42 e recante: “ *Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi*”, e successive modificazioni e integrazioni;

RICORDATO che:

- A decorrere dal 1 gennaio 2015 la riforma nota come “*armonizzazione contabile*” è entrata in vigore per tutti gli enti territoriali, fatta eccezione per quelli che hanno aderito alla sperimentazione nell’esercizio 2014 (art. 80 comma 1 D. Lgs 118/2011);
- Il Decreto legislativo 118/2011 individua un percorso graduale di avvio del nuovo ordinamento in base al quale, dal 2015, gli enti locali:
 - a) Applicano i principi contabili applicati della programmazione e della contabilità finanziaria allegati n. 4/1 e 4/2 al D. Lgs 118/2001 (art. 3 comma 1)
 - b) Possono rinviare al 2016 l’applicazione del principio contabile e della contabilità economica e la tenuta della contabilità economico-patrimoniale, unitamente all’adozione del piano dei conti integrato, ad eccezione degli enti che nel 2014 hanno partecipato alla sperimentazione (art. 3 comma 12);
 - c) Possono rinviare al 2016 l’adozione del bilancio consolidato, ad eccezione degli enti che nel 2014 hanno partecipato alla sperimentazione (art. 11bis comma 4);
 - d) Adottano nel 2015 gli schemi di bilancio e di rendiconto di cui al DPR 194/1996, che conservano funzione autorizzatoria, a cui sono affiancati gli schemi di bilancio e di rendiconto di cui al D. Lgs 118/2011, a cui è attribuita funzione conoscitiva (art. 11 comma 12);

PRESO ATTO che:

- Questo comune non ha aderito alla sperimentazione dell’armonizzazione contabile;
- Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 18 del 22/07/2015 è stato disposto il rinvio al 2016 dell’adozione del piano dei conti integrato;

ATTESO dunque che per questo ente nel 2015 conserva funzione autorizzatoria il bilancio redatto secondo lo schema ex DPR 194/1996, le cui unità elementari sono costituite dagli “interventi” di spesa e dalle “risorse” di entrata;

VISTA la FAQ n. 4 pubblicata su Arconet in data 8 aprile 2015, con cui viene precisata l’opportunità (e non l’obbligo) di redigere il PEG 2015 anche in termini di cassa, al fine di garantire l’elaborazione del bilancio conoscitivo redatto anche in termini di cassa ai sensi del D Lgs 118/2011;

VISTO l’allegato B) Obiettivi strategici 2015 nel quale si è proceduto a definire progetti e pesi per ciascun dipendente non incaricato di posizione organizzativa, essendo gli Amministratori stessi individuati quali responsabili dei servizi;

VISTO il Piano delle Performance per l'anno 2015 – Allegato C) – sul quale sono riportati i dati del triennio precedente nonché il risultato atteso per l'anno 2015;

ACCERTATO che il Piano esecutivo di Gestione coincide esattamente con le previsioni finanziarie del bilancio e che gli obiettivi individuati sono coerenti con i programmi, piani ed obiettivi generali dell'amministrazione contenuti nel bilancio di previsione e nella Relazione previsionale e programmatica;

RITENUTO di provvedere all'approvazione dell'allegato Piano esecutivo di Gestione – PEG – contenente il Piano delle Performance, piano degli obiettivi e assegnazione degli stessi ai dipendenti non incaricati di posizione organizzativa, per le motivazioni suddette;

VISTI:

- Il D. Lgs 267/2000, modificato en integrato dal D. Lgs 126/2014
- Il D. Lgs 118/2011
- Il D. Lgs 165/2011
- Il D. Lgs 150/2009
- Il vigente Regolamento di contabilità
- Il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

PROPONE ALLA GIUNTA COMUNALE

1. DI APPROVARE, ai sensi dell'art. 169 del D. Lgs 267/2000, l'allegato Piano Esecutivo di Gestione 2015 – Allegato A) quale parte integrante e sostanziale , contenente il Piano delle Performance di cui all'articolo 10 del D. Lgs 150/2009 ed il Piano degli obiettivi di gestione di cui all'art. 197 comma 2 lettera a) del D. Lgs 267/2000 allegati alla presente B) e C) quale parte integrante e sostanziale;

2. DI DARE ATTO che:

- il Piano Esecutivo di Gestione coincide esattamente con le previsioni finanziarie del bilancio di previsione 2015/2017;
- gli obiettivi di gestione individuati sono coerenti con i programmi, piani ed obiettivi generali dell'amministrazione contenuti nel bilancio di previsione e negli altri documenti programmatici dell'ente;
- l'acquisizione delle entrate e l'assunzione di impegni di spesa è di competenza dei responsabili di servizio, che vi procederanno mediante l'adozione di apposite determinazioni nell'ambito degli stanziamenti previsti ed in attuazione delle linee generali di indirizzo contenute negli atti di programmazione generale e nel presente Piano Esecutivo di Gestione;

4. DI STABILIRE che fermo restando la competenza del Consiglio Comunale nelle materie indicate dall'articolo 42 del D. Lgs 267/2000, devono essere autorizzate dalla Giunta, mediante apposita deliberazione, le spese connesse a:

- incarichi di patrocinio e rappresentanza legale in giudizio;
- erogazione di contributi/trasferimenti non espressamente previsti in atti fondamentali del Consiglio e non disciplinati da specifici regolamenti;

- convenzioni/accordi

5. DI DARE ATTO che per la valutazione del risultato ottenuto dai dipendenti si procederà sulla base di quanto previsto dal Nucleo di Valutazione, attraverso l'analisi del raggiungimento dei progetti assegnati.

6. DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento:

- ai dipendenti
- al Nucleo di Valutazione.

PARERI

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del Testo Unico degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, così come modificato dall'art. 3 del D.L. 174 del 10.10.2012 convertito con modificazioni nella Legge n. 213 del 07.12.2012, si esprime **PARERE FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica e contabile della deliberazione sopra esposta.

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Castello Dr. Gianmario

A questo punto

LA GIUNTA COMUNALE

Udita la suestesa proposta di delibera e ritenutola meritevole di approvazione;

Dato atto che i Responsabili dei servizi hanno espresso parere favorevole;

Visto il D. L.gvo n°267/00;

Ad unanimità di voti palesemente espressi per alzata di mano,

DELIBERA

Di approvare integralmente la suesposta proposta di deliberazione;

Successivamente:

LA GIUNTA COMUNALE

- Vista l'urgenza;

- Visto l'art. 134, comma 4 del Decreto Legislativo n° 267/2000;

- All'unanimità dei voti, palesemente espressi per alzata di mano;

DELIBERA

DI DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 3 del D. Lgs. 267/2000

Letto, confermato e sottoscritto
Il Sindaco
F.to : MOGNAZ Alessandro

Il Segretario Comunale
F.to : ESPOSITO Dott. Vincenzo

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N_195 del Registro Pubblicazioni

La presente deliberazione è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 13/11/2015 al 28/11/2015 , come prescritto dall'art.124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Miagliano, lì 13/11/2015

Il Segretario Comunale
F.to:ESPOSITO Dott. Vincenzo

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata comunicata in elenco il primo giorno di pubblicazione:

- Ai Signori Capi Gruppo consiliari come prescritto dall'art. 125 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

Miagliano, lì 13/11/2015

Il Segretario Comunale
F.to:ESPOSITO Dott. Vincenzo

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA 28/10/2015

X Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, 4° comma, D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267)

- Per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione (art.134, 3° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267)

Il Segretario Comunale
ESPOSITO Dott. Vincenzo

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

lì, _____

Il Segretario Comunale

ESPOSITO Dott. Vincenzo